

**Институт систем энергетики им. Л.А.Мелентьева
Сибирского отделения Российской академии наук**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИСЭМ СО РАН



чл.-корр. РАН Н.И.Вороной

« 25 » 01 2005 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе Прикладной математики (Отдел № 90)**

Введено в действие «01» 02 2005 г.
Приказ № 1 от «24» 01 2005 г.

1. Общие положения

- 1.1. Отдел Прикладной математики (в дальнейшем именуется – «Отдел») является структурным подразделением ИСЭМ СО РАН и создан в целях организации и непосредственного осуществления исследований в области математических методов и математического моделирования.
- 1.2. Отдел в своей работе руководствуется законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами Правительства РФ, методическими и инструктивными документами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Российской академии наук, Уставом Сибирского отделения РАН, постановлениями и распоряжениями Президиумов РАН и СО РАН, Уставом ИСЭМ СО РАН, приказами директора, иными нормативными актами института и настоящим Положением.
- 1.3. Подчиненность Отдела определяется распределением обязанностей между членами дирекции Института.
- 1.4. Отдел возглавляется заведующим, назначаемым и освобождаемым от должности приказом директора института в порядке, определяемом Уставом ИСЭМ СО РАН. Заведующий Отделом осуществляет подбор и расстановку кадров, вносит предложения по вопросам материального поощрения работников и наложения на них дисциплинарных взысканий.
- 1.5. Работа Отдела организуется на основе планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности каждого сотрудника за состояние дел на порученном участке и выполнение отдельных поручений.
- 1.6. Отдел может иметь бланки и штампы со своим наименованием.

2. Структура и штаты Отдела

- 2.1. Структура и штатное расписание Отдела утверждаются директором ИСЭМ СО РАН в порядке, предусмотренном Уставом института, по представлению заведующего Отделом.
- 2.2. Отдел состоит из следующих структурных звеньев, являющихся неструктурными подразделениями института:
 - 2.2.1. Лаборатория Исследования операций (лаб. № 91)
 - 2.2.2. Лаборатория Неустойчивых задач вычислительной математики (лаб. № 92)

- 2.2.3. Математического моделирования и оптимизации в энергетике (лаб. № 93)
- 2.3. Подразделения в составе Отдела действуют на основании положений, утверждаемых заведующим Отделом.

3. Задачи Отдела

- 3.1. Организация и непосредственное выполнение исследований новых методов вычислительной математики для задач энергетики.
- 3.2. Исполнение научно-исследовательских работ, предусмотренных в годовых и многолетних планах ИСЭМ СО РАН, а также по поручению дирекции института, в том числе, в рамках внешних обязательств института.

4. Функции Отдела

Отдел, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет следующие функции:

4.1. В области организации:

- 4.1.1. Осуществляет разработку новых математических методов и моделей.
- 4.1.2. Обеспечивает проведение теоретических и экспериментальных работ для решения задач энергетики в области математического моделирования и вычислительных методов.

4.2. В области контроля:

- 4.2.1. Организует сбор и систематизацию информации о новых направлениях математического моделирования и вычислительной математики
- 4.2.2. Обобщает собранную информацию, делает рекомендации относительно выбора приоритетных направлений.
- 4.2.3. Обеспечивает подбор кадров для выполнения исследований, повышение их квалификации, подготовку кандидатских и докторских диссертаций.

4.3. В области исполнения:

- 4.3.1. Представляет научные и аннотационные отчеты о выполненных научно-исследовательских работах в соответствии с требованиями действующих нормативных документов и дирекции института.
- 4.3.2. Осуществляет подготовку предложений к формированию планов научно-исследовательских работ.
- 4.3.3. Публикует результаты теоретических и прикладных исследований в виде монографий и статей в рецензируемых изданиях, докладов на всероссийских и международных семинарах, конференциях, симпозиумах.

5. Права Отдела

5.1. Права Отдела реализуются его заведующим.

5.2. Отдел имеет право:

- 5.2.1. Давать разъяснения по нормативным документам, в части, относящейся к компетенции Отдела.
- 5.2.2. Проводить совещания, семинары и другие организационные мероприятия по вопросам, касающимся деятельности Отдела.
- 5.2.3. Давать заключения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.
- 5.2.4. Участвовать в выполнении научно-исследовательских работ по грантам отечественных и зарубежных научных организаций и фондов.
- 5.2.5. По согласованию с дирекцией выполнять работы по контрактам и договорам с внешними организациями.
- 5.2.6. Требовать у подразделений института документы и сведения, необходимые для выполнения возложенных на Отдел задач.
- 5.2.7. Давать предложения по совершенствованию или решению вопросов, относящихся к компетенции Отдела.

- 5.2.8. Принимать и контролировать решения, обязательные для структурных единиц по вопросам компетенции Отдела.
- 5.2.9. Требовать от руководителей структурных единиц устранения нарушений в работе по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

6. Ответственность Отдела

- 6.1. Отдел несет ответственность за:
- 6.1.1. Организацию выполнения функций, установленных настоящим Положением, и мероприятий, предусмотренных планом работы Отдела.
- 6.1.2. Своевременное и достоверное представление отчетности.
- 6.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отдел задач и функций несет заведующий Отделом.
- 6.3. Степень ответственности других работников Отдела устанавливается должностными инструкциями.

7. Взаимодействие с другими подразделениями

- 7.1. Отдел находится во взаимодействии:
- со всеми структурными подразделениями – по вопросам организации и проведения научно-исследовательских работ в рамках возложенных настоящим Положением на Отдел задач;
 - с отделом кадров – по вопросам подбора, приема, увольнения, повышения квалификации и расстановки кадров Отдела;
 - с финансово-экономическими подразделениями – по вопросам оплаты труда, финансовых взаимоотношений с институтом, заказчиками работы и др.
 - с отделом материально-технического снабжения – по вопросам обеспечения средствами оргтехники, оборудованием, материалами и др., необходимыми для осуществления установленных настоящим Положением функций;
 - с ЦТЦ информационно-вычислительных сетей – по вопросам электронных коммуникаций (интернет, факс, электронная почта);
 - с инженерно-техническими службами института – по вопросам содержания занимаемых Отделом помещений, телефонной связи и др.

Зав. отделом 90



В.И Зоркальцев

«СОГЛАСОВАНО»

Куратор направления

Ученый секретарь

Зав. ПЭО

Гл. бухгалтер

Зав. ОК

