

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт систем энергетики им. Л.А. Мелентьева  
Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЭМ СО РАН)

Утверждаю  
Директор ИСЭМ СО РАН  
чл. корр. РАН



В.А. Стенников

*мая* \_\_\_\_\_ 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы в институте**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы в институте (далее – Положение) регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц осваивающих образовательные программы аспирантуры (далее – аспиранты) в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт систем энергетики им. Л.А. Мелентьева Сибирского отделения Российской академии наук (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-

стажировки».

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки – уровень подготовки кадров высшей квалификации (далее – образовательные стандарты).
- Устав Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт систем энергетики им. Л.А. Мелентьева Сибирского отделения Российской академии наук.

1.3. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

1.4. В индивидуальном учебном плане должны предусматриваться:

- формирование перечня и трудоемкости дисциплин (модулей), практик научных исследований, а также их группирование по блокам, идентично учебному плану, рассчитанному на нормативный срок освоения;
- годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) отдельных практик и (или) научных исследований, по которым результаты обучения были зачтены, не превышающий объема, установленного образовательным стандартом;
- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплин, модулей, практик, предусмотренной образовательной программой с нормативным сроком обучения.

В индивидуальном учебном плане указывается перечень дисциплин, (модулей), практик, научных исследований, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающегося, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В индивидуальном учебном плане выделяются объемы работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем (контактная работа с преподавателем) (по видам учебных занятий) и его самостоятельной работы в академических часах. Для каждой дисциплины, модуля и практики указывается форма промежуточной аттестации.

1.5. Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта (на основе индивидуального учебного плана) в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком. На ускоренное обучение может претендовать аспирант, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с образовательным стандартом.

1.6. Образовательные программы аспирантуры с сокращенным сроком обучения (далее – программы ускоренного обучения) могут реализовываться

при условии, что в Институте реализуются соответствующие программы аспирантуры с полным установленным нормативным сроком обучения.

1.7. При освоении образовательной программы аспирант, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и/или диплом кандидата наук, и/или диплом доктора наук, и/или обучается по иной программе аспирантуры, и/или имеет способности и/или уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Институтом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Института осуществляется ускоренное обучение такого аспиранта по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения.

1.8. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям;
- повышения темпа освоения программы аспирантуры.

## **2. Порядок перевода аспиранта на обучение по индивидуальному плану, в том числе на ускоренное обучение**

2.1. Перевод аспиранта на обучение по индивидуальному учебному плану без сокращения срока освоения образовательной программы возможен с первого года обучения. Перевод на ускоренное обучение программы аспирантуры возможен только со второго года обучения и не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения по учебному плану с нормативным сроком обучения соответствующего направления подготовки с учетом направленности программы.

2.2. Решение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении аспиранта принимается Институтом на основании его личного заявления (Приложение 1 к настоящему Положению). К заявлению о переводе на ускоренную форму обучения прилагаются следующие документы, подтверждающие основания для перевода:

- для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры: диплом об окончании аспирантуры (с приложением);
- для лиц, имеющих диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук: копия диплома кандидата или доктора наук;
- для лиц, обучающихся по иной программе аспирантуры: справка об обучении или о периоде обучения;
- согласие заказчика на перевод при целевом обучении;
- для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок: резюме о выполненном объеме научных исследований, подписанное аспирантом и научным руководителем и выписку из протокола заседания научного отдела с рекомендацией об ускоренном обучении.

2.3. Заведующий отделом аспирантуры рассматривает представленное заявление с приложенными к нему документами и, в случае достаточности основания, формирует своим распоряжением аттестационную комиссию для решения вопроса о переводе аспиранта на ускоренное обучение с установлением даты заседания комиссии.

2.4. Аттестационная комиссия формируется индивидуально для каждого аспиранта в соответствии с направлением подготовки.

2.5. В качестве председателя аттестационной комиссии выступает директор Института. Членами комиссии являются лица из числа научно-педагогических кадров Института.

2.6. При проведении заседания аттестационной комиссии рассматриваются представленные аспирантом документы, подтверждающие наличие основания для перевода на ускоренное обучение.

2.7. Аттестационная комиссия оформляет одно из следующих решений протоколом (Приложение 2 к настоящему Положению), и информирует об этом аспиранта:

– рекомендовать для перевода на ускоренное обучение с зачетом (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям (указывается каждая зачтенная дисциплина (модуль), практика или вид научных исследований);

– рекомендовать для перевода на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения;

– отказать в переводе на ускоренное обучение с указанием причины.

2.8. Аттестационная комиссия своим решением также устанавливает сроки ускоренного обучения в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего образования у аспиранта.

2.9. При ускоренном обучении годовой объем программы аспирантуры устанавливается институтом в размере не более 75 зачетных единиц. Годовой объем программы аспирантуры может различаться для каждого учебного года. Срок освоения программы аспирантуры при ускоренном обучении рассчитывается индивидуально для каждого аспиранта исходя из объема уже освоенной/зачтенной/переаттестованной трудоемкости программы.

2.10. Общая трудоемкость освоенной программы аспирантуры за весь период обучения (включая срок ускоренного обучения) с учетом трудоемкости переаттестованных или перезачтенных дисциплин (модулей), практик, научных исследований, должна соответствовать трудоемкости, определенной государственным стандартом по соответствующему направлению подготовки.

2.11. При положительном решении аттестационной комиссии, в течение недели после даты ознакомления аспиранта с протоколом комиссии, отделом аспирантуры составляется индивидуальный учебный план ускоренного обучения по форме, установленной в нормативно-правовых актах Института.

2.12. План составляется исходя из оставшегося срока обучения по ускоренной программе. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей), практик

и научных исследований исключается из индивидуального учебного плана ускоренного обучения и не учитывается при определении годового объема программы аспирантуры.

2.13. Перевод аспиранта на ускоренное обучение, сроки обучения утверждаются приказом директора Института.

2.14. Датой перевода является дата протокола заседания аттестационной комиссии. Пакет документов, представленный для перевода, и копия протокола решения комиссии хранится в личном деле аспиранта.

2.15. На основании приказа о переводе на ускоренное обучение и индивидуального учебного плана ускоренного обучения аспирант совместно с научным руководителем составляют новый или корректируют имеющийся индивидуальный учебный план работы аспиранта. Записи о зачете дисциплин (модулей), практик, научных исследований, вносятся в данный план отделом аспирантуры.

2.16. Новый индивидуальный учебный план работы аспиранта составляется и утверждается в соответствии с порядком, предусмотренным локальными нормативными актами Института.

2.17. Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, имеет право по личному заявлению перевестись на обучение с нормативным сроком освоения программы аспирантуры.

2.18. Если при обучении по программе ускоренного обучения аспирант не справляется с выполнением установленного ему индивидуального учебного плана и (или) у аспиранта возникает академическая задолженность, по представлению заведующего отделом аспирантуры может быть переведен на обучение по программе аспирантуры с полным нормативным сроком обучения.

2.19. Аспирант ускоренной формы обучения обязан добросовестно освоить программу аспирантуры, полностью выполнить индивидуальный учебный план работы аспиранта, в том числе посещать учебные занятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом ускоренного обучения, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной и научной деятельности и выполнять предусмотренные по ним задания.

2.20. Основанием перевода аспиранта, обучающегося по программе ускоренного обучения, на следующий курс является успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий курс его индивидуальным учебным планом.

2.21. В случае невыполнения аспирантом индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению из института приказом директора.

2.22. При оформлении диплома об окончании аспирантуры, переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому (в справку об обучении или периоде обучения – при не прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации или досрочном отчислении).

### **3. Порядок перезачета и переаттестации результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, научных исследований**

3.1. Перезачет обучающемуся дисциплин (модулей), практик, научных исследований или их частей допускается, если он имеет результаты обучения, приобретенные ранее, которые подтверждены соответствующими документами.

3.2. Перезачет рекомендуется при одновременном соблюдении следующих условий:

– название уже изученной дисциплины (модуля), практики полностью совпадает с изучаемой дисциплиной (модулем), практикой программы аспирантуры;

– форма контроля уже изученной дисциплины (модуля), практики, научных исследований, совпадает с формой контроля изучаемой дисциплины программы аспирантуры (модуля), практики, научных исследований, (или является более высокой формой контроля);

– трудоемкость уже освоенной дисциплины (модуля), практики, научных исследований, составляет не менее 80 % от трудоемкости изучаемой дисциплины программы аспирантуры (модуля), практики, научных исследований;

– срок давности уже изученной дисциплины составляет не более 5 лет.

3.3. При несоблюдении вышеперечисленных условий рекомендуется использовать переаттестацию:

– переаттестация дисциплины (модуля), практики, научных исследований, – при не совпадении названия, при более низкой форме контроля и сроке аттестации более 5 лет;

– переаттестация части дисциплины (модуля), практики, научных исследований, – при наличии академической разницы в трудоемкости уже освоенной и осваиваемой дисциплин (модулей), практик, научных исследований, более чем 20 %.

3.4. Повышение темпа освоения программы аспирантуры может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Подтверждением таких способностей являются результаты предыдущих промежуточных аттестаций, отраженные в индивидуальном учебном плане работы аспиранта и его электронном портфолио.

3.5. Перезачет и (или) переаттестация дисциплин (модулей), практик, научных исследований или их частей осуществляется аттестационной комиссией на основании документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, и оформляется протоколом.

3.6. Перезачет и (или) переаттестация дисциплин (модулей) могут быть проведены аттестационной комиссией и на основании собеседования, проведенного с аспирантом.

3.7. При переаттестации или перезачете научных исследований аспиранта оцениваются предоставленные им материалы уже осуществленных научных исследований (копии статей, патентов, изобретений и т.д.).

3.8. Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации перезачету и переаттестации не подлежат.

3.9. Аспиранты, получившие перезачет или переаттестацию по определенной дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, освобождаются от ее изучения (прохождения), в том числе от промежуточной аттестации.

3.10. Отдел аспирантуры на основании протокола заседания аттестационной комиссии и приказа вносит соответствующие записи о зачете дисциплин (модулей), практик, научных исследований в:

- индивидуальный учебный план работы аспиранта;
- зачетную книжку аспиранта.

3.11. При переводе аспиранта в другую образовательную организацию или отчислении его до завершения освоения программы аспирантуры записи о перезачтённых (переаттестованных) дисциплинах (модулях), практиках, научных исследований вносятся в справку в обучении или о периоде обучения.

3.12. Аттестация аспиранта по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения осуществляется аналогично промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации в аспирантуре Института.

*Приложение № 1*  
*Оформление заявления*  
*о переводе на индивидуальную*  
*или ускоренную формы обучения*

Директору ИСЭМ СО РАН

ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (курс, направление обучения)

\_\_\_\_\_ (образовательная программа)

\_\_\_\_\_ (адрес, контактные данные)

**Заявление**

Прошу перевести меня на \_\_\_\_\_ форму обучения в аспирантуре в  
(ускоренную; индивидуальную)

**СВЯЗИ С** \_\_\_\_\_  
(наличием диплома об окончании аспирантур; наличием диплома кандидата наук; наличием диплома доктора наук;

\_\_\_\_\_ обучением по другой программе аспирантуры с наименованием образовательной программы и образовательной

\_\_\_\_\_ организации; наличием способности и (или) уровня развития, позволяющих освоить программу аспирантуры в

\_\_\_\_\_ более короткий срок по сравнению с нормативным сроком ее освоения; индивидуальными потребностями глубокого

\_\_\_\_\_ изучения иностранного языка для сдачи кандидатского экзамена; другое)

Финансовая и академическая задолженность за предыдущие периоды отсутствует.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану аспиранта при ускоренной форме ознакомлен (а), согласен (сна) и обязуюсь выполнять.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Согласовано:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заведующий аспирантурой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)



*Приложение № 3  
Оформление протокола  
решения аттестационной комиссии  
о переаттестации дисциплин  
учебного плана*

**Протокол № \_\_\_\_\_  
заседания аттестационной комиссии по принятию решения  
о переводе аспиранта на ускоренное обучение  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество аспиранта)

**Представлены документы:**

\_\_\_\_\_  
(диплом об окончании аспирантуры №\_\_ рег. №\_\_ от\_\_ с приложением; диплом кандидата наук №\_\_ рег. №\_\_ от\_\_);

\_\_\_\_\_  
диплом доктора наук №\_\_ рег. №\_\_ от\_\_; справка об обучении или о периоде обучения по программе аспирантуры;

\_\_\_\_\_  
резюме о выполненном объеме научных исследований, подписанное аспирантом и научным руководителем и выписка из

\_\_\_\_\_  
протокола заседания научного отдела с рекомендацией об ускоренном обучении)

**Аттестационная комиссия, рассмотрев документы \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество аспиранта)

**приняла решение:**

**1.**

\_\_\_\_\_  
(Рекомендовать для перевода на ускоренное обучение с зачетом (в форме переаттестации или перезачета) полностью или

\_\_\_\_\_  
частично результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям (указывается каждая

\_\_\_\_\_  
зачтенная дисциплина (модуль), практика или вид научных исследований); рекомендовать для перевода на ускоренное

\_\_\_\_\_  
обучение за счет повышения темпа освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану

\_\_\_\_\_  
ускоренного обучения; отказать в переводе на ускоренное обучение с указанием причины)

**2. Для составления индивидуального учебного плана ускоренного обучения проведена аттестация по следующим дисциплинам (модулям) и блокам учебного плана по направлению подготовки \_\_\_\_\_,**  
(код и наименование направления)

**направленности \_\_\_\_\_.**  
(наименование программы)

№	Наименование программы аспирантуры, по которой аспирант обучался ранее					Наименование программы аспирантуры ускоренного обучения			Разница	Зачтено / подлежит переаттестации	Итоговая оценка
	Наименование дисциплины / блока учебного плана	Объем часов / ЗЕТ	Форма итогового контроля	Оценка	Год окончания изучения	Наименование дисциплины / блока учебного плана	Объем часов / ЗЕТ	Форма итогового контроля			
1											
2											
3											

Председатель аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

Члены аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, инициалы)

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, инициалы)